



PROMOTION D'UNE EXPLOITATION MINIÈRE DURABLE ET RESPONSABLE

L'ANAIM a pour mission de planifier, concevoir et réaliser des infrastructures adaptées aux besoins du secteur minier, en veillant à leur intégration harmonieuse dans l'environnement et en favorisant le développement économique local.



Journal des Appels d'Offres & Offres d'Emplois



N°808 / LUNDI 26 OCTOBRE 2026

Hebdomadaire / www.jaoguinee.com

Prix : 3000 GNF

APPELS D'OFFRES



MINISTÈRE DE L'URBANISME

● AVIS D'APPEL D'OFFRES RESTREIN.....P/03



PROJET D'APPUI POUR LE SECTEUR DE SANTE

● AVIS A MANIFESTATION D'INTERÊT.....P/04

ACGP ADMINISTRATION ET CONTROLE DES GRANDS PROJETS

● AVIS D'APPEL D'OFFRES RESTREIN.....P/05



● ADDENDUM N°01/MCENI/ANSUTEN/2026....P/10

PROGRAMME SIMANDOU 2040

Un pont vers la prospérité !

La Guinée, notre Paradis
TERRE DE RICHESSE ET D'INNOVATION



Guinée

SCOOP GUINEE

www.jaoguinee.com

**Notre expertise,
notre force**

Conseil



Horoscope de la semaine du 26 octobre 2026

OFFRES D'EMPLOIS



IST Mamou

INSTITUT SUPÉRIEUR DE TECHNOLOGIE DE MAMOU

Le temple du savoir technique et technologique de Guinée



- AVIS DE RECRUTEMENT.....P/06
- AVIS DE RECRUTEMENT.....P/07
- AVIS DE RECRUTEMENT.....P/08
- AVIS DE RECRUTEMENT.....P/09



NSIA TALENT'AVENIR 2026



Formation et immersion entreprise



Mentorats par des experts



Opportunités professionnelles

LES CANDIDATURES SONT OUVERTES !

☎ 8212 📞 625 00 00 70 📞 666 18 12 82

Suivez-nous



Le vrai visage de l'assurance

CONSEILS
DU JOUR

Horoscope pour le Bélier
Votre ascendant pour 2026: Lion

Amour

Vous devez abandonner la croyance que toutes les histoires d'amour se terminent en rupture, ou que l'amour n'est pas fait pour vous. Vous n'avez aucun contrôle sur l'amour, puisqu'il choisit toujours le bon moment pour se présenter.

Travail et argent

Le désir de bien communiquer vous occupera beaucoup. Vous vous lancerez dans de nouveaux projets professionnels, commerciaux ou artistiques. De plus, vous gagnerez de nouveaux clients grâce à la satisfaction de vos clients actuels.

À lire aussi: Horoscope Bélier de novembre: un vent de changement souffle sur votre vie amoureuse et professionnelle

Horoscope pour le Taureau
Votre ascendant pour 2026: Vierge

Amour

Les célibataires devraient faire une rencontre mémorable. Jupiter et Vénus veillent sur votre vie amoureuse avec un soin jaloux!

Travail et argent

Les gens diront de vous que vous êtes un conseiller hors pair. De plus, vous saurez choisir les partenaires, associés ou assistants professionnels les plus adaptés à vos besoins. Votre esprit clair, inspiré et habile à prendre des décisions vous rendra indispensable.

À lire aussi: Horoscope Taureau de novembre: rencontre marquante et succès professionnels en vue

Horoscope pour le Gémeaux
Votre ascendant pour 2026: Balance

Amour

Certains d'entre vous pourraient rencontrer l'amour dans un lieu exotique, lors d'un voyage ou d'une croisière, lors d'un déplacement important ou même lors d'un simple 5 à 7 professionnel.

Travail et argent

Vous êtes arrivé à un tournant de votre carrière. Quelques-uns d'entre vous assumeront de nouvelles responsabilités, d'autres connaîtront une nouvelle réalité professionnelle, et certains pourraient même décrocher un nouvel emploi.

Horoscope de la semaine du 26 octobre 2026

À lire aussi: Horoscope Gémeaux de novembre: un mois de renouveau et d'opportunités

Horoscope pour le Cancer
Votre ascendant pour 2026: Scorpion

Amour

Un nouveau chapitre amoureux s'ouvre. Vous pourriez ainsi faire l'expérience d'un renouveau amoureux, que vous soyez en couple ou non. Si vous avez récemment traversé des épreuves difficiles, elles devraient s'estomper rapidement, comme la neige fond au soleil.

Travail et argent

Vous bénéficierez des bienfaits envoyés par la belle planète Jupiter. Vos projets professionnels et financiers vous apporteront prospérité et reconnaissance du public. Plusieurs d'entre vous dénicheront un très bon emploi.

À lire aussi: Horoscope Cancer de novembre: l'amour et la carrière vous réservent de belles surprises

Horoscope pour le Lion
Votre ascendant pour 2026: Sagittaire

Amour

Vous ne serez pas sur la même longueur d'onde qu'un proche, ce qui engendrera peut-être des malentendus regrettables. L'être aimé se refermera comme une huître. Depuis le 24 octobre, le grand Mercure rétrograde!

Travail et argent

Vous examinerez honnêtement vos récentes décisions professionnelles ou vos nouveaux projets, ce qui vous permettra de consolider vos succès sur des fondations solides. L'entreprise réduit les coûts.

À lire aussi: Horoscope Lion de novembre: reconnaissance, succès et vie sociale au sommet

Horoscope pour la Vierge
Votre ascendant pour 2026: Capricorne

Amour

Certains d'entre vous rencontreront une personne qui dégagera un charme fou et sensuel, unique en son genre, qui vous plaira à tous les égards. De surcroît, cette personne remarquera votre présence avec stupéfaction.

Travail et argent

Quelqu'un utilise vos compétences pour améliorer son image, ce qui peut vous agacer parfois. Cependant, les planètes offriront des opportunités favorables dans les domaines des affaires, de la finance et de la carrière.

À lire aussi: Horoscope Vierge de novembre: de bonnes nouvelles pourraient transformer votre mois

Horoscope pour la Balance
Votre ascendant pour 2026: Verseau

Amour

En cette période de rétrogradation de Mercure, vous aurez de la difficulté à suivre les changements d'humeur de la personne qui vous est chère. Aussi, votre mère, un être cher pourrait s'envoler pour un monde meilleur.

journaldesappelsdoffres@yahoo.fr / journaldesappelsdoffres@gmail.com

N° de compte B.I.G : 004 000 1571000601 67
J.A.O - N° 253/PR/TPI/K/C/2011 - ARRETE N°/2012/ 7132 MJ/CAB - BP/ 4034 Conakry
/ Quartier Sandervalia

ADMINISTRATEUR GENERAL
Directeur de Publication
Alpha Souleymane Bah "Fischer"
625 190 207

Directeur Général
Ahmed Chamsoudine Cherif
655 23 78 73 / 628 23 78 73

Secrétariat
Mame Diouf 621 672 636

Service Commercial

Mory Koné 611 33 17 45
Service vente abonnements
Aissatou Barry "Aye" : 622 200 169

Service Rubrique
Nadege camara 624 972 693

Service de production
Ibrahima Sory Bangoura 623831934

Service distribution
Laye Sangaré 625 624 893

COMPTABILITÉ & FINANCE
Mohamed Maciré Conté
625812714

MONTAGE /GRAPHISME
Fodé Abdoulaye Camara
" Moriah"
664 932 996 / 625 242 334
fodeabdoulayec07@gmail.com

Imprimerie
Vision 2000 Communication plus

L'Énigme

**"On me trouve une fois dans une minute,
deux fois dans un moment, mais jamais
dans un siècle. Qui suis-je ?"**

La Réponse
La lettre "M".

Minute contient une fois la lettre M.
Moment contient deux fois la lettre M.
Siècle ne contient pas du tout la lettre M.

Ministère de l'Urbanisme, de l'Habitat et de l'Aménagement du Territoire

Avis d'Appel d'Offres Restreint(AA0R)
AAOR/N°001/MUHAT/DATU/CPMP/2026

Cet Avis d'appel d'offres fait suite à l'Avis Général de Passation des Marchés paru dans le journal officiel du 12 Octobre 2026.

Le Ministère de l'Urbanisme, de l'Habitat et de l'Aménagement du Territoire a sollicité et obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget, de l'Etat, des fonds afin de financer le projet de désenclavement des quartiers sous-équipés de Conakry phase3 – « Travaux d'Amenagement de 2270ml de voirie urbaine avec des ouvrages de drainage à Dubréka » et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché ci-dessus indiqué.

- 1. Dans le cadre de l'exécution du projet (défini dans les IC 1.1), sous financement BND, j'ai l'honneur de vous inviter à prendre part à un Appel d'offres restreint pour les Travaux d'Amenagement de 2270ml de voirie urbaine avec des ouvrages de drainage à Dubréka..
- 2. : AAOR/N°001/MUHAT/DATU/CPMP/2026.
- 3. Les candidats sélectionnés ont la possibilité de soumissionner pour le lot unique.
- 4. Le délai d'exécution est de six (06) mois.
- 5. La présente lettre d'invitation a été adressée aux candidats inscrits sur la liste restreinte, dont les noms figurent ci-après :

- SOCIETE D'INGENIERIE ET D'ARCHITECTURE DE GUINEE SARLU
- ENTREPRISE SALE MULTI SERVICES SARL
- ENTREPRISE EURECS INTERNATIONAL SARLU
- ENTREPRISE LE GROUPE AGGLOS KIPE CONSTRUCTION SARLU
- (Groupee AKC sarlu)
- ENTREPRISE AGENCE D'ETUDES ET DE SUIVI TECHNIQUE SARLU

- 6. La passation du Marché sera conduite par voie d'Appel d'offres restreint tel que défini à l'article 28 du Code des marchés publics.
- 7. Les candidats retenus peuvent obtenir un dossier d'Appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après : Ministère de l'Urbanisme, de l'Habitat et de l'Aménagement du Territoire , à l'adresse de la PRMP Amadou Tidiane BARRY Tel : 628 10 21 18 ; Email : :tidiane-barry1774@gmail.com , à compter du 19 Octobre 2026 contre paiement non remboursable d'un montant de trois millions (3 000 000) de francs guinéens).

La méthode de paiement est établie comme suit :

- 50% du montant seront versés au bénéfice du Receveur Central du Trésor au compte n°2011000136 ouvert à la BCRG, soit : 1 500 000 GNF
- 30% du montant seront versés au bénéfice de l'ARMP au compte n°2011 000 407 domicilié à la BCRG, soit : 900 000 GNF
- 20% du montant seront payés par chèque bancaire au nom de l'Autorité Contractante. Soit : 600 000 GNF.

Les frais d'immatriculation au compte de la DGCMF de 0,3% du montant hors taxes du contrat seront pris en charge par le titulaire du contrat.

Le Dossier d'Appel d'Offres sera immédiatement remis aux candidats après présentation des reçus de versement ou acheminés à leur frais par voie électronique.

Les offres devront être rédigées en langue française et déposées en quatre (04) exemplaires dont un (01) original et trois (03) copies à l'adresse ci-après au plus tard le 20 novembre 2026 à 10 heure 30 minute.". Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date

ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. L'ouverture des plis se fera le même jour à 11 heures 00 dans la salle de réunion du Ministère en présence des représentants des soumissionnaires qui désirent participer à l'ouverture des plis et, le cas échéant, d'un observateur indépendant.

8. Les exigences en matière de qualifications sont :

- Disposer des références dans la réalisation des travaux similaires ;
- disposer des capacites techniques et financières suffisantes;
- Disposer d'une facilité de crédits auprès d'une institution bancaire.
- Disposer des moyens humains et matériels suffisants et adéquats.
- un chiffre d'affaires annuel moyen de 1 500 000 000 GNF au cours des cinq dernières années.

et le cas échéant, les conditions exigées en termes de seuil de pourcentage du marché réservé aux entreprises nationales co-traitantes ou sous-traitantes ou le nombre minimum d'experts nationaux clés, de transfert de connaissances ou de technologie en tant que composante clé d'une mission ou du champ des travaux ou services. Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

9. Le présent appel d'offres fait référence aux marges de préférences prévues par les articles 78 et 79 du Code des marchés publics.

10. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de 1,5% de francs guinéens ou le montant équivalent dans une monnaie librement convertible.

11. Les candidats resteront engagés par leur offre pendant une période de 90 jours à compter de la date limite du dépôt des offres comme spécifié au point 19.1 des IC et au DPAO.

12. La législation régissant l'appel d'offres est celle en vigueur en république de Guinée.

Nous vous prions d'agréer, Mesdames, Messieurs, l'exprssion de notre considération distinguée.

10. La législation régissant l'appel d'offres.

Conakry, le 19/10/2026



La Personne Responsable des marchés Publics

PROGRAMME

SIMANDOU

2040

Un pont vers la prospérité !

La Guinée, notre Paradis

TERRE DE RICHESSE ET D'INNOVATION

1 Agriculture, Industrie Alimentaire & Commerce

2 Éducation & Culture

3 Infrastructures, Transports & Technologies

4 Économie, Finance & Assurance

5 Santé & Bien-être



Projet d'Appui au Secteur de la Santé

Financement Banque Islamique de Développement et Gouvernement Guinéen

N°.../PASS/MSHP/2026

Conakry le 26 Octobre 2026

APPEL À MANIFESTATION D'INTÉRÊT POUR LES SERVICES DE CONSULTANTS LOCAUX EN AUDIT

NOM DU PROJET : Projet d'Appui au Secteur de la Santé (PASS)

SECTEUR: SANTE

Modes de financement: Prêt et Vente à Tempérament - Financement Islamique – conforme à la

Charia

Numéros de financement: Projet GIN 1054

Contexte

Le Gouvernement de la République de Guinée a reçu un financement de la Banque Islamique de Développement (BisD) afin de couvrir le coût du Projet d'Appui au Secteur de la Santé (PASS).

A cet effet, un Avis Général de Passation de Marchés (AGPM) a été publié le 30 Juillet 2025. Le Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées pour financer les services de consultants. Ces services comprennent le **recrutement d'un consultant pour l'audit financier et comptable du projet (exercices 2025-2026, 2027, 2028, 2029 et 2030)** sur une base annuelle et un partage des rapports avec le Gouvernement guinéen et la Banque Islamique de Développement pour une période de réalisation de cinq (5) exercices d'audit. Une mission initiale limitée à trois (3) exercices sera envisagée avec possibilité de renouvellement, le cas échéant.

L'Unité de Gestion du Projet PASS du Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique invite les Consultants éligibles à présenter leur candidature en vue de fournir lesdits services.

Les Termes de Référence (TDR) détaillés de la mission sont disponibles au siège du projet à l'adresse ci-dessous indiquée (**prête d'utiliser simultanément les deux adresses mail mentionnées**) et seront mis à disposition à la demande.

A travers une lettre de manifestation d'intérêt, qui constitue une condition de participation à la procédure, les Consultants intéressés doivent fournir des renseignements spécifiques démontrant qu'ils sont pleinement qualifiés pour réaliser les prestations (documentation, référence de prestations similaires, expérience dans des conditions comparables, etc.).

Pour l'établissement de la liste restreinte le projet sera regardant des critères suivants :

A. Expérience générale

Le Consultant doit être un Cabinet d'Audit et d'Expertise Comptable indépendant, faisant profession habituelle de réviser les comptes, régulièrement inscrit au Tableau d'un Ordre des Experts-comptables reconnus sur le plan international par l'IFAC ou la FIDEF, ayant une expérience confirmée d'au moins dix (10) ans en audit financier et comptable. Les documents de preuve doivent être joints (page de garde et de signature des contrats cités en référence ainsi que les attestations de services faits). Le projet se réservera le droit de vérifier l'authenticité des documents produits.

B. Expérience spécifique :

Avoir réalisé au moins cinq (5) missions l'audit de projets/programmes de développement financés par les bailleurs de fonds internationaux (BisD, BAD, IDA, AFD, FSD, UE etc.). Les attestations de services faits doivent être jointes.

Le fait d'avoir réalisé au moins deux (02) missions d'audit financier de projets financés par la Banque Islamique de Développement/BisD au cours des cinq dernières années (2021-2025) constituera un atout.

C. Capacité :

Le consultant doit rassurer sur son statut en présentant les documents administratifs (RCCM, agrément, statuts) ou tout autre document légal justifiant son appartenance au domaine d'activité recherché. Il doit indiquer son organisation technique et managériale ainsi que ses capacités institutionnelles pour mieux conduire la mission.

Le Personnel-clé ne fera pas l'objet d'évaluation au stade de l'établissement de la liste restreinte.

Une liste restreinte locale d'au plus six (6) bureaux/groupements de bureaux suivant les critères d'évaluation ci-dessus énumérés sera établie à l'issue de l'évaluation du présent Avis à Manifestation d'Intérêt.

Les Consultants intéressés sont invités à prendre connaissance des paragraphes 1.12.1 et 1.12.2 des « Politiques des Acquisitions -Directives pour l'Acquisition de Services de Consultants dans le cadre du Financement de Projets par la Banque Islamique de Développement » (les « Directives ») définissant les règles de la BisD concernant les conflits d'intérêt.

Les Consultants peuvent s'associer avec d'autres firmes afin de renforcer leurs qualifications en indiquant clairement le type d'association, c'est-à-dire un groupement de consultants, ou une intention de sous-traitance. Dans le cas de groupement, tous les partenaires du groupement seront conjointement et solidairement responsables pour la totalité du contrat, en cas d'attribution.

La sélection se fera en conformité avec la méthode Sélection basée sur le Moindre Coût (SMC) stipulée dans les Directives pour l'Acquisition de Services de Consultant dans le cadre du Financement de projets par la BisD, édition d'avril 2019, révisée en février 2023.

Les consultants intéressés peuvent obtenir des informations additionnelles à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d'ouverture de bureaux indiquées : 09H00 à 17 H 00, heure locale :

COORDINATION NATIONALE DU PROJET D'APPUI AU SECTEUR DE LA SANTE (PASS)

Ministère de la Santé, Boulevard du commerce, BP : 585, Conakry, République de Guinée.

Siege UGP : Quartier Dixinn - Enceinte Pharmacie Centrale de Guinée (PCG)

« Pharmaguinée » Commune de Dixinn

Ville : Conakry ; Code postal : 585 ; Pays : République de Guinée

Numéro de téléphone : (+224) 622 40 09 40 / 623 61 36 12

Adresse électronique : robertcondeh66@gmail.com / bousoum@yahoo.fr

Les manifestations d'intérêt sous forme écrite doivent être physiquement déposées, à l'adresse mentionnée ci-dessus au plus tard le **5 Novembre 2026 à 10H30mn GMT**.

Nous vous prions d'agréer Mesdames/Messieurs, l'expression de nos salutations distinguées.



République de Guinée
Travail - Justice - Solidarité



Présidence de la République
Administration et Contrôle
des Grands Projets

N°...../PRG/ACGP/AG/AGA/SG/DCT/PRMP/2026

Conakry, le 15 OCT 2026

Réf : Mission de Contrôle et de Supervision des Travaux de Construction et de Bitumage de la Route Nationale RN 38 Tintioulen-Baranama - Komah - Frontière Côte d'Ivoire (192 KM).

L'Administrateur Général
A
Mesdames/Messieurs

Objet : Appel d'offres restreint

Mesdames/Messieurs,
Dans le cadre de la politique de développement du réseau routier, le gouvernement de la République de Guinée à travers le Ministère des Infrastructures s'est proposé de réaliser les Travaux de Construction et de Bitumage de la Route Nationale RN 38 Tintioulen - Baranama Komah - Frontière Côte d'Ivoire (192 KM).

Enfin, la construction de cette route nationale permettra de lutter contre la pauvreté, faciliter les échanges commerciaux entre les Préfectures d'une part, entre la Guinée et les pays voisins d'autre part et améliorer les conditions de vie des populations tout en assurant leurs déplacements dans la sécurité et à moindre coût.
Pour garantir la qualité de la construction des infrastructures, il est prévu le recrutement par le Gouvernement Guinéen à travers l'Administration et Contrôle des Grands Projets (ACGP), d'un cabinet d'ingénieurs-conseils chargé du Contrôle et de la Supervision des différentes phases de la Construction pour s'assurer que les travaux de construction sont exécutés dans les délais, qualité et coût et dans le respect des normes et standards de construction et aussi conformément aux Bonnes Pratiques en matière de construction routière.

L'Administration et Contrôle des Grands Projets (ACGP) invite, par la présente Demande de Propositions, les Consultants présélectionnés à présenter leurs propositions sous plis fermés, pour la mission de maîtrise d'œuvre du projet de Construction et de Bitumage de la Route Nationale RN 38 Tintioulen - Baranama - Komah - Frontière Côte d'Ivoire (192 KM).

Pour de plus amples renseignements sur les services en question, veuillez consulter les Termes de référence joints en annexe.

La présente Demande de propositions (DP) a été adressée aux Consultants présélectionnés dont les noms figurent ci-après

N°	BUREAU/CABINET	ADRESSE	PAYS
01	INGEROP	Adresse : 18, rue des Deux Gares, 92500 Rueil-Malmaison www.ingerop.fr Tel : (+33) 6 45 17 43 24; Email : pascal.houdeau@ingerop.co	France
02	CIRA SAS	BP 5016 Bamako-Mali, ACI 2 000 Tél : 00223 20 24 32 34/44 90 00 64, 00224 622 91 27 95 cira@cira-sas.com / dd@cira-sas.com	MALI
03	ARTELLIA	Adresse : Conakry – République de Guinée, Ratoma – Kipé - T2 Tel : +224621221864; Email: alpha-ibrahima.sylla@arteliagroup.com	Guinée
04	STUDI INTERNATIONAL	Adresse : 28, Rue de l'île de Zembretta, Les Jardins du Lac, Lac II, 1053 Tunis, Tunisie; Tel : +216 70 021 010/+216 70 021 000 Email : studi@studi.com.tn	Tunisie
05	SETEC AFRIQUE	Adresse : Cité Chemin de fer Commune de Kaloum ; BP : 1298 Conakry ; Tel : + 224 620 10 73 37 Email : landri.ndri@setec.com	Guinée
06	AFRICA ENGINEERING	Adresse : CP 1053, Avenue de la bourse immeuble saphir les Berges du Lac 2 Tunis, Tel +216 702 975 71 Email : contact@africaengineering.tn / ameldelhoun75@gmail.com	Tunisie

Cette invitation ne peut être transférée à un autre cabinet ou groupement. Le Consultant ou groupement sera choisi par la méthode de sélection fondée sur la qualité technique et le coût (sélection qualité•coût), basée notamment sur l'expérience de la firme, la qualification des experts, la méthodologie de travail proposée, la durée et le montant de la proposition.

L'attributaire du marché sera soumis au régime fiscal et douanier en République Guinée Conformément à l'IC 12.2 des Données Particulières, Redevance de Régulation à l'ARMP : 0,6% du montant du Marché Hors Taxes ; Frais d'immatriculation à la DGCMP : 0,3% du montant du Marché Hors Taxes ; Frais d'Enregistrement à l'Impôt : 2% du montant du Marché Hors Taxes.
La présente DP comprend les sections suivantes :
Section 1 - La Lettre d'invitation ;
Section 2 - Instructions aux Consultants ;
Section 3 - Données Particulières ;
Section 4 - Proposition technique □ Formulaires types ;
Section 5 - Proposition financière □ Formulaires types ;
Section 6 - Termes de référence ;
Section 7 - Modèle de Marché.
La date de dépôt des plis est le LUNDI 09 NOVEMBRE 2026 de 08H00 min à 11H00min.

L'ouverture des plis aura lieu le même jour à 11 H30 min dans la Salle de réunion "THALES" au 4ème Etage du siège de l'ACGP en présence d'un observateur indépendant de l'ARMP et de la DGCMP, ainsi que les représentants des candidats qui le souhaitent.

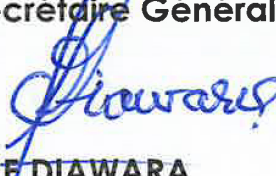
Les propositions doivent être déposées au siège de l'Administration et Contrôle des Grands Projets au Bd. du Commerce - Boulbinet - Kaloum -Conakry - République de Guinée BP : 2069, Courrier électronique: Info@acgp.gov.gn tel: (+224) 621 17 71 71 / (+224) 656 29 57 88.

Les Propositions qui ne parviendront pas aux heures et dates ci-dessus indiquées, seront purement. et simplement retournées sans être ouvertes, aux frais du(des) soumissionnaire(s) concerné(s).

Veuillez avoir l'obligeance de nous faire savoir, par écrit, dès réception, à l'adresse suivante Monsieur l'Administrateur Général de l'Administration et Contrôle des Grands Projets (ACGP)
BP : 2069, Boulevard du Commerce, Angle R-K007, BP 2069 Conakry, République de Guinée

Tél: (224) 621 17 71 71 /656 29 57 88 - E-mail: info@acgp.gov.gn.
a)que vous avez reçu cette lettre d'invitation; et
b)que vous soumettrez une proposition, seul ou en association.
Veuillez agréer, Mesdames/Messieurs, l'expression de ma considération distinguée.

P/L'Administrateur Général
PO/Le Secrétaire Général


OUSMANE DIAWARA



Le temple du savoir technique et technologique de Guinée



AVIS D'APPEL À CANDIDATURES RECRUTEMENT DU DIRECTEUR DU SERVICE DU NUMÉRIQUE ET DES SYSTÈMES D'INFORMATION (SNS)

Référence du poste : AC/IST-MAM/SNS/2026-02

Lieu d'affectation : IST de Mamou, République de Guinée

Conditions de nomination : Conformément aux textes réglementaires en vigueur.

I. CONTEXTE

Dans le cadre du renforcement de sa gouvernance administrative, pédagogique et scientifique, l'Institut Supérieur de Technologie (IST) de Mamou entend consolider ses capacités en matière de transformation numérique, de gestion des systèmes d'information, de sécurisation des données et de modernisation de ses services.

Le Service du Numérique et des Systèmes d'Information (SNS) constitue un dispositif stratégique d'appui technique et organisationnel chargé d'accompagner l'institution dans la mise en œuvre de sa politique numérique.

À cet effet, l'IST de Mamou lance le présent appel à candidatures pour le recrutement du Directeur du Service du Numérique et des Systèmes d'Information, chargé d'assurer la direction, la coordination et le suivi des activités du service, conformément aux missions et aux conditions statutaires définies par les textes réglementaires applicables aux institutions d'enseignement supérieur.

II. MISSIONS PRINCIPALES

Le Directeur du SNS aura pour principales missions de :

- Piloter la stratégie numérique : Proposer et mettre en œuvre le plan de développement numérique de l'IST de Mamou, en cohérence avec les orientations stratégiques de l'institution.
- Coordonner les activités du service : Assurer la coordination des deux sections du SNS, conformément à l'organisation réglementaire en vigueur.
- Administrer les systèmes d'information : Superviser le développement, la maintenance et l'administration des applications, réseaux, serveurs, bases de données et plateformes numériques de l'institution.
- Garantir la sécurité des systèmes : Veiller à la sécurisation des systèmes d'information, à la sauvegarde des données, à la gestion des incidents et à la continuité des services numériques.
- Accompagner la transformation numérique : Contribuer à la dématérialisation des procédures administratives, pédagogiques et scientifiques et favoriser l'intégration des outils numériques dans les activités de l'IST.
- Assurer la formation et l'assistance technique : Organiser l'accompagnement des enseignants-chercheurs, des personnels administratifs et techniques ainsi que des étudiants dans l'utilisation des outils numériques.
- Planifier et rendre compte : Élaborer les programmes d'activités, identifier les besoins budgétaires et produire les rapports périodiques du service.
- Conseiller les autorités de l'IST : Formuler des recommandations relatives aux investissements numériques, aux infrastructures informatiques et aux choix technologiques.
- Développer les collaborations : Travailler avec les services internes et les partenaires techniques concernés afin de renforcer les capacités numériques de l'institution.

III. PROFIL RECHERCHÉ

Formation et qualifications :

- Être titulaire d'un diplôme supérieur en informatique, génie informatique, systèmes d'information, réseaux et télécommunications, cybersécurité ou dans un domaine équivalent.
- Satisfaire aux conditions statutaires, notamment en matière de diplôme, d'ancienneté et de niveau hiérarchique, prévues par les textes réglementaires applicables au poste.

Expérience professionnelle :

- Justifier d'une expérience professionnelle pertinente dans la gestion, l'administration ou la supervision de systèmes informatiques.
- Disposer d'une expérience en gestion de projets numériques et en coordination d'équipes techniques.
- Une expérience dans un établissement d'enseignement supérieur ou dans une structure présentant des besoins numériques similaires constituera un atout.

Compétences techniques : Bonne maîtrise des systèmes d'information, des infrastructures informatiques, des réseaux et des plateformes numériques.

- Connaissance des principes de cybersécurité, de protection des données, de sauvegarde et de continuité des services.
- Capacité à planifier et à conduire des projets de transformation numérique.
- Aptitude à élaborer des plans d'action, des programmes d'activités, des budgets prévisionnels et des rapports techniques.

- Bonne connaissance des enjeux liés à la digitalisation des procédures administratives, pédagogiques et scientifiques.

Compétences managériales et personnelles :

- Leadership et aptitude à coordonner des équipes pluridisciplinaires.
- Sens de l'organisation, de la planification et de la gestion des priorités.
- Bonnes capacités de communication, d'analyse et de rédaction administrative.
- Rigueur, intégrité, discrétion professionnelle et respect de la confidentialité.
- Capacité à conseiller les autorités et à travailler en collaboration avec les différents services de l'institution.

Les conditions précises d'éligibilité seront appréciées au regard des textes réglementaires en vigueur et des exigences de l'autorité compétente.

IV. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Les candidats intéressés doivent fournir un dossier comprenant :

1. Une lettre de motivation adressée à l'autorité compétente de l'IST de Mamou.
2. Un curriculum vitae (CV) détaillé et actualisé.
3. Les copies des diplômes et attestations de formation.
4. Les pièces justificatives du statut administratif et du niveau hiérarchique requis, le cas échéant.
5. Les attestations de travail ou tout autre document justifiant l'expérience professionnelle.
6. Une note de vision stratégique présentant les priorités de développement du SNS à l'IST de Mamou pour les trois (3) premières années.
7. 7. Tout autre document exigé par les textes applicables ou précisé dans le cadre de la procédure officielle de recrutement.

V. MODALITÉS DE DÉPÔT

Les dossiers de candidature doivent être transmis par courrier électronique à l'adresse suivante : sayonfromnora@gmail.com

La mention obligatoire en objet du courriel est : « Candidature – Directeur du SNS ».

Date limite de dépôt : 25 novembre 2026 à 23 h 59 (heure de Conakry).

Tout dossier incomplet ou reçu après la date limite pourra être écarté.

VI. PROCÉDURE DE SÉLECTION

Le processus de sélection sera conduit par une commission désignée par les autorités compétentes de l'IST de Mamou. Il comprendra les étapes suivantes :

1. Vérification de l'éligibilité administrative : Examen de la conformité des dossiers et vérification du respect des conditions statutaires requises.
2. Présélection sur dossier : Évaluation des qualifications, de l'expérience professionnelle et des compétences pertinentes.
3. Test technique écrit : Évaluation des connaissances en systèmes d'information, en cybersécurité et en gestion de projets numériques.
4. Entretien oral et managérial : Appréciation de la vision stratégique, des aptitudes de leadership, des capacités de communication et de la maîtrise des enjeux numériques de l'enseignement supérieur.
5. Transmission des résultats : Soumission des résultats et de la proposition de candidature à l'autorité compétente, en vue de la nomination conformément aux textes applicables.

L'évaluation pourra s'appuyer sur une grille de notation portant notamment sur la formation, l'expérience professionnelle, les compétences techniques, la vision stratégique, les aptitudes managériales et la capacité de communication.

L'IST de Mamou garantit l'examen des candidatures dans le respect des principes d'équité, de transparence et d'égalité des chances. Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

Fait à Mamou, le 19 octobre 2026

Le Directeur général de l'IST de Mamou

Dr Hamidou BARRY



IST Mamou

INSTITUT SUPÉRIEUR DE TECHNOLOGIE DE MAMOU

Le temple du savoir technique et technologique de Guinée



AVIS D'APPEL A CANDIDATURES

RECRUTEMENT D'UN(E) STATISTICIEN(NE) / CHARGÉ(E) D'ÉTUDES QUANTITATIVES ET DE GESTION DES DONNÉES

Référence du poste : AC/IST-MAM/SPP/2026-03

Lieu d'affectation : IST de Mamou, République de Guinée

Structure de rattachement : Service Planification et Projet (SPP)

Type de contrat : Contrat à durée déterminée de douze (12) mois, renouvelable selon la performance, les besoins institutionnels et la disponibilité budgétaire.

I. CONTEXTE

Dans le cadre du renforcement de ses activités de recherche, de planification, de suivi-évaluation et d'aide à la décision, l'Institut Supérieur de Technologie (IST) de Mamou souhaite améliorer ses capacités en matière de collecte, de gestion, de traitement, d'analyse et de valorisation des données quantitatives.

Les activités de recherche, les projets institutionnels et les services administratifs produisent ou mobilisent des données dont la qualité, la fiabilité, la sécurisation et l'exploitation analytique sont essentielles à l'amélioration des performances de l'institution.

À cet effet, l'IST de Mamou lance le présent appel à candidatures pour le recrutement d'un(e) Statisticien(ne) / Chargé(e) d'études quantitatives et de gestion des données, qui apportera un appui technique aux enseignants-chercheurs, aux étudiants, aux unités de recherche et aux services administratifs dans la production et l'analyse de données fiables, le suivi-évaluation des activités et le renforcement des capacités internes en méthodes quantitatives.

II. MISSIONS PRINCIPALES

Sous la supervision du Directeur du Service Planification et Projet (SPP), le/la titulaire du poste aura pour principales missions de :

- Concevoir et gérer les dispositifs de collecte de données : Élaborer ou améliorer les questionnaires, les formulaires, les protocoles de collecte et les plans d'échantillonnage, et contribuer à la formation des agents de collecte.
- Assurer le contrôle de qualité et la gestion des données : Nettoyer, coder, documenter, sécuriser et archiver les bases de données, en veillant à leur cohérence, leur fiabilité et leur confidentialité.
- Réaliser des analyses statistiques et économétriques : Effectuer des analyses descriptives, exploratoires, inférentielles et économétriques adaptées aux problématiques étudiées, puis produire des tableaux, graphiques et rapports d'analyse.
- Appuyer la recherche scientifique : Accompagner les enseignants-chercheurs, doctorants et étudiants dans la conception des protocoles de recherche quantitative, le traitement des données et l'interprétation des résultats.
- Contribuer au suivi-évaluation et à l'aide à la décision : Élaborer des indicateurs, des tableaux de bord et des notes de synthèse destinés au suivi des projets et à l'amélioration de la gouvernance institutionnelle.
- Renforcer les capacités internes : Organiser des formations en statistiques appliquées, économétrie, gestion des données et utilisation de logiciels spécialisés.
- Promouvoir la gouvernance des données : Contribuer à l'élaboration de procédures de gestion, d'archivage, de protection et de valorisation des données, ainsi qu'à la reproductibilité des analyses.

III. PROFIL RECHERCHÉ

Formation académique :

- Être titulaire, au minimum, d'un diplôme de niveau Master en économétrie, statistique, économie quantitative, science des données (data science), démographie, mathématiques appliquées, méthodes quantitatives, suivi-évaluation ou dans un domaine équivalent.
- Un doctorat obtenu ou en cours constitue un atout.
- Une formation complémentaire en collecte numérique, gestion des données, géomatique ou visualisation des données sera appréciée.

Expérience professionnelle :

- Justifier d'au moins trois (3) années d'expérience professionnelle pertinente en économétrie, statistiques, analyse de données, recherche appliquée, suivi-évaluation ou gestion d'enquêtes.
- Avoir une expérience pratique du traitement et de l'analyse de données quantitatives.
- Justifier d'une expérience dans la rédaction de rapports scientifiques, techniques ou analytiques.
- Une expérience dans un établissement d'enseignement supérieur, un centre de recherche, un institut statistique, une administration publique, une organisation internationale, une ONG ou un cabinet d'études constituera un atout.
- Une expérience en publication scientifique, en gestion de projets financés ou en formation de chercheurs, doctorants ou étudiants sera appréciée.

Compétences techniques obligatoires :

- Bonne maîtrise de la statistique descriptive et inférentielle.
- Solide connaissance de l'économétrie appliquée.
- Maîtrise opérationnelle d'au moins deux (2) logiciels parmi Stata, R, Python, SPSS, EViews, SAS ou Gretl.
- Excellente maîtrise d'Excel avancé.
- Expérience dans l'utilisation d'outils de collecte numérique tels que KoboToolbox, ODK, SurveyCTO, CSPro ou tout outil équivalent.
- Capacité à concevoir des questionnaires, des plans d'échantillonnage et des protocoles de collecte.
- Maîtrise des techniques de nettoyage, de codage, de fusion, de pondération et de documentation des bases de données.
- Capacité à produire des tableaux, graphiques, visualisations et rapports adaptés à différents publics.

- Bonne connaissance des principes de confidentialité, de protection des données, d'anonymisation et d'éthique de la recherche.

Compétences complémentaires souhaitées :

- Maîtrise de SQL, Power BI, Tableau ou d'autres outils de visualisation.
- Connaissance de QGIS, ArcGIS, GeoDa ou d'outils similaires.
- Expérience en évaluation d'impact et en méthodes d'inférence causale.
- Expérience dans la gestion de grandes bases de données ou de données administratives.
- Connaissance d'outils de gestion de versions tels que Git, GitHub ou GitLab.
- Pratique de la science ouverte et de la recherche reproductible.
- Bonne capacité de rédaction scientifique en anglais.

Qualités personnelles :

- Rigueur analytique, sens du détail et intégrité scientifique.
- Autonomie, esprit d'initiative et respect des délais.
- Capacité à travailler au sein d'équipes pluridisciplinaires.
- Aptitude à vulgariser des résultats techniques auprès de publics non spécialistes.
- Esprit pédagogique et capacité à accompagner les enseignants-chercheurs, doctorants et étudiants.
- Sens de la confidentialité et respect des normes éthiques.
- Excellentes capacités rédactionnelles en français et bonne aptitude à la communication orale.

IV. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Les candidats intéressés doivent fournir un dossier comprenant :

1. Une lettre de motivation adressée à Monsieur le Directeur général de l'IST de Mamou.
2. Un curriculum vitae (CV) détaillé et actualisé.
3. Les copies certifiées conformes des diplômes.
4. Les attestations de travail ou certificats d'expérience professionnelle.
5. Une copie d'une pièce d'identité en cours de validité.
6. Les coordonnées d'au moins deux (2) personnes de référence professionnelle.
7. Un exemple de travail pertinent : article scientifique, rapport, tableau de bord, note d'analyse, code informatique ou portfolio.
8. Tout document attestant de la maîtrise de logiciels, de méthodes quantitatives ou d'outils de collecte de données.

V. MODALITÉS DE DÉPÔT

Les dossiers de candidature doivent être transmis par courrier électronique à l'adresse suivante : sayonfromnora@gmail.com

La mention obligatoire en objet du courriel est : « Candidature – Statisticien(ne) / Chargé(e) d'études quantitatives et de gestion des données ».

Les candidats peuvent également déposer leur dossier physiquement à l'Institut Supérieur de Technologie de Mamou, quartier Télco.

Date limite de dépôt : 25 novembre 2026 à 23 h 59 (heure de Conakry).

Tout dossier incomplet ou reçu après la date limite pourra être écarté.

VI. PROCÉDURE DE SÉLECTION

Le processus de sélection sera conduit par une commission de recrutement désignée par l'IST de Mamou. Il comprendra les étapes suivantes :

1. Présélection sur dossier : Évaluation des diplômes, de l'expérience professionnelle, des logiciels et méthodes maîtrisés, des travaux réalisés et de l'adéquation du profil avec les besoins de l'institution.
2. Test technique pratique : Les candidats présélectionnés seront soumis à un exercice portant notamment sur le nettoyage et le contrôle de qualité d'une base de données anonymisée, la production de statistiques descriptives, l'estimation d'un modèle statistique ou économétrique simple, la réalisation d'un tableau ou graphique de synthèse et l'interprétation écrite des résultats. Les scripts ou codes utilisés devront être fournis.
3. Entretien technique : Évaluation des connaissances en statistiques et en économétrie, de la capacité à concevoir et gérer une enquête, de la maîtrise des règles de confidentialité et d'éthique des données ainsi que de l'aptitude à expliquer des résultats complexes à un public non spécialiste.
4. Entretien final : Appréciation de la motivation, de l'autonomie, des aptitudes relationnelles, de la capacité à travailler en équipe et de la vision du candidat en matière de renforcement de la gouvernance des données à l'IST de Mamou.

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

L'IST de Mamou encourage les candidatures de personnes qualifiées, sans distinction de sexe, d'origine, de situation de handicap ou d'appartenance sociale, religieuse ou géographique, dans le respect des dispositions légales applicables.

Toutes les candidatures seront traitées de manière confidentielle et les données personnelles recueillies seront utilisées exclusivement aux fins du processus de recrutement.

Fait à Mamou, le 19 octobre 2026

Le Directeur général de l'IST de Mamou

Dr Hamidou BARRY



IST Mamou

INSTITUT SUPÉRIEUR DE TECHNOLOGIE DE MAMOU

Le temple du savoir technique et technologique de Guinée



AVIS D'APPEL A CANDIDATURES RECRUTEMENT D'UN(E) RESPONSABLE DE LA MOBILISATION DES RESSOURCES, DES PARTENARIATS ET DE LA GESTION DES PROJETS

Référence du poste : AC/IST-MAM/SPP/2026-01

Lieu d'affectation : IST de Mamou, République de Guinée

Structure de rattachement : Service Planification et Projet (SPP)

Type et durée du contrat : À préciser par la Direction générale, conformément au cadre applicable.

I. CONTEXTE

Dans un contexte marqué par la nécessité de diversifier les ressources des établissements d'enseignement supérieur, de renforcer la recherche appliquée, de promouvoir l'innovation et de consolider les relations avec les acteurs socio-économiques, l'Institut Supérieur de Technologie (IST) de Mamou souhaite renforcer ses capacités en matière de mobilisation des financements, de développement des partenariats et de gestion des projets.

À cet effet, l'IST de Mamou lance le présent appel à candidatures pour le recrutement d'un(e) Responsable de la mobilisation des ressources, des partenariats et de la gestion des projets, chargé(e) de contribuer à l'identification des opportunités de financement, au montage des projets, au développement des relations avec les partenaires techniques et financiers (PTF), ainsi qu'au suivi de la mise en œuvre des projets institutionnels.

II. MISSIONS PRINCIPALES

Sous l'autorité de la Direction générale de l'IST de Mamou, le/la titulaire du poste aura pour principales missions de :

- Mobiliser les ressources : Identifier les opportunités de financement, assurer une veille sur les appels à projets et contribuer à l'élaboration d'une stratégie de mobilisation des ressources adaptée aux priorités de l'IST.
- Concevoir et monter les projets : Accompagner les départements, les enseignants-chercheurs et les services dans la formulation des projets, la préparation des propositions techniques et financières et la constitution des dossiers de candidature.
- Développer les partenariats : Identifier et entretenir des relations avec les administrations publiques, les entreprises, les universités, les centres de recherche, les ONG et les partenaires techniques et financiers nationaux et internationaux.
- Assurer le suivi des projets : Mettre en place des outils de suivi des activités, des budgets, des indicateurs, des échéances et des livrables, en collaboration avec les services compétents.
- Produire les rapports et assurer la capitalisation : Contribuer à l'élaboration des rapports techniques et financiers, à la documentation des résultats et à la valorisation des bonnes pratiques.
- Renforcer les capacités internes : Accompagner les équipes de l'IST dans le montage des projets, la budgétisation, le suivi-évaluation et le reporting.

III. PROFIL RECHERCHÉ

Formation :

- Être titulaire d'un diplôme de niveau Bac+5 (Master ou équivalent) en gestion, management, ingénierie de projets ou dans un domaine pertinent.
- Une certification en gestion de projets (PMP, PRINCE2 ou équivalent) constitue un atout.
- Expérience professionnelle :
- Justifier d'au moins cinq (5) années d'expérience pertinente en gestion de projets et en mobilisation de ressources.
- Avoir une expérience avérée dans la préparation de propositions techniques et financières destinées aux bailleurs de fonds.
- Justifier d'une expérience dans le suivi des budgets, des indicateurs, des livrables et des rapports de projets.
- Une expérience dans l'enseignement supérieur, la recherche, la formation professionnelle, l'innovation ou les projets de développement en Afrique de l'Ouest sera fortement appréciée.
- Les résultats antérieurs vérifiables en matière de financement de projets, de mobilisation de ressources ou de développement de partenariats constitueront un avantage.
- Compétences techniques :
- Maîtrise du cycle de gestion de projets, de l'identification à la clôture, en passant par la planification, la mise en œuvre et le suivi-évaluation.
- Capacité à élaborer des notes conceptuelles, des cadres logiques, des plans de travail, des budgets prévisionnels et des

propositions de financement.

- Bonne connaissance de la gestion axée sur les résultats, de la gestion des risques et des exigences de reporting des bailleurs.
- Capacité à analyser les appels à projets et à vérifier les critères d'éligibilité et de conformité.
- Maîtrise des outils bureautiques et des tableurs.
- Compétences personnelles :
- Excellentes capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse.
- Aptitude à la prospection, à la négociation et au développement de relations professionnelles.
- Rigueur, autonomie, sens de l'organisation et respect des délais.
- Capacité à travailler en équipe et avec des interlocuteurs diversifiés.
- Intégrité, transparence, discrétion professionnelle et sens de la responsabilité.
- Langues :
- Excellente maîtrise du français, à l'écrit comme à l'oral.
- Une bonne capacité de lecture et de rédaction professionnelle en anglais constitue un atout.

IV. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Les candidats intéressés doivent fournir un dossier comprenant :

1. Une lettre de motivation adressée à Monsieur le Directeur général de l'IST de Mamou.
2. Un curriculum vitae (CV) détaillé et actualisé.
3. Les copies des diplômes et attestations de formation pertinents.
4. Les attestations de travail ou des références professionnelles vérifiables.
5. Une note de deux (2) à trois (3) pages présentant une approche de mobilisation des ressources et de développement de projets pour un établissement d'enseignement supérieur tel que l'IST de Mamou.
6. Le cas échéant, une liste des projets élaborés, financés ou gérés, précisant le rôle du candidat et les résultats obtenus, dans le respect des obligations de confidentialité.

V. MODALITÉS DE DÉPÔT

Les dossiers de candidature doivent être transmis par courrier électronique à l'adresse suivante : sayonfromnora@gmail.com

La mention obligatoire en objet du courriel est : « Candidature – Responsable de la mobilisation des ressources, des partenariats et de la gestion des projets ».

Date limite de dépôt : 25 novembre 2026 à 23 h 59 (heure de Conakry).

Tout dossier incomplet ou reçu après la date limite pourra être écarté.

VI. PROCÉDURE DE SÉLECTION

Le processus de sélection sera conduit par une commission de recrutement mise en place par l'IST de Mamou. Il pourra comprendre :

1. Une phase de présélection sur dossier.
2. Un test technique écrit portant notamment sur le montage de projets, la mobilisation des ressources et le suivi-évaluation.
3. Un entretien structuré visant à apprécier les compétences techniques, les aptitudes relationnelles, l'intégrité et la motivation des candidats.

La sélection sera effectuée sur la base de critères objectifs, dans le respect des principes d'équité, de transparence et d'égalité des chances.

L'IST de Mamou encourage vivement les candidatures féminines.

Fait à Mamou, le 19 octobre 2026

Le Directeur général de l'IST de Mamou

Dr Hamidou BARRY



IST Mamou
INSTITUT SUPÉRIEUR DE TECHNOLOGIE DE MAMOU
 Le temple du savoir technique et technologique de Guinée
AVIS D'APPEL A CANDIDATURES



RECRUTEMENT D'UNE ASSISTANTE DE DIRECTION DE L'UNIPOD DE GUINÉE

Référence du poste : AC/IST-MAM/UNIPOD/2026-04

Lieu d'affectation : UniPod de Guinée, IST/Mamou, République de Guinée

Structure de rattachement : UniPod de Guinée

Rattachement hiérarchique : Directeur de l'UniPod

Type et durée du contrat : À préciser conformément aux dispositions contractuelles applicables à l'IST de Mamou.

I. CONTEXTE

L'UniPod de Guinée est un pôle d'innovation technologique et entrepreneuriale implanté au sein de l'Institut Supérieur de Technologie de Mamou, dans le cadre de l'initiative panafricaine Timbuktoo, portée par le Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD).

Il a pour vocation de créer un environnement propice à l'innovation, au prototypage, à la recherche appliquée, à l'entrepreneuriat des jeunes et au transfert de technologies, en favorisant la transformation des idées et des compétences en solutions à fort impact économique et social.

Afin d'assurer une coordination administrative et opérationnelle efficace de ses activités, l'IST de Mamou lance le présent appel à candidatures pour le recrutement d'une Assistante de Direction, chargée d'appuyer la Direction de l'UniPod dans la gestion quotidienne, la coordination des activités, la circulation de l'information et le suivi des relations avec les différents acteurs de son écosystème.

II. MISSIONS PRINCIPALES

Sous l'autorité du Directeur de l'UniPod, l'Assistante de Direction aura pour principales missions de :

- Assurer l'appui administratif à la Direction : gérer le courrier, préparer les correspondances administratives, assurer le classement et l'archivage des documents et veiller à leur disponibilité.
- Organiser l'agenda du Directeur : planifier les rendez-vous, gérer les réunions et assurer le suivi des échéances et des engagements.
- Faciliter la coordination interne : contribuer à la circulation de l'information entre la Direction, les services administratifs, les pôles d'innovation, les laboratoires et les autres structures concernées.
- Assurer le suivi administratif des activités : contribuer à l'organisation et au suivi des programmes, projets et activités de l'UniPod.
- Organiser les réunions et événements : préparer les réunions, ateliers, formations, rencontres et autres événements, notamment sur les plans logistique et administratif.
- Faciliter les relations avec les partenaires : assurer les échanges administratifs avec les partenaires, les bénéficiaires et les institutions, dans le respect des orientations de la Direction.
- Produire les comptes rendus et outils de suivi : rédiger les comptes rendus de réunions, tenir à jour les tableaux de suivi et contribuer à la préparation des rapports d'activités.
- Contribuer à l'amélioration de l'organisation interne : proposer des mesures pratiques visant à renforcer l'efficacité administrative, la coordination et la qualité du fonctionnement de l'UniPod.

III. PROFIL RECHERCHÉ

Formation :

- Être titulaire d'un diplôme de niveau Bac+3 au minimum en administration, secrétariat de direction, gestion, administration des entreprises, management, communication, gestion de projets, ressources humaines ou dans un domaine équivalent.
- Un diplôme de niveau supérieur constituera un atout.

Expérience professionnelle :

- Justifier d'au moins deux (2) à trois (3) années d'expérience professionnelle pertinente dans le secrétariat de direction, l'assistance administrative ou la coordination organisationnelle.
- Une expérience au sein d'une organisation internationale, d'une ONG, d'une institution publique, d'une université, d'un incubateur, d'une start-up, d'un projet de développement ou d'une entreprise structurée sera particulièrement appréciée.
- Une expérience dans l'environnement des projets financés par des partenaires techniques et financiers constituera un avantage.

Compétences techniques :

- Excellente maîtrise du secrétariat administratif et de la rédaction administrative.
- Bonne maîtrise de la gestion d'agenda, du courrier, du classement et

de l'archivage.

- Bonne maîtrise des logiciels Microsoft Word, Excel et PowerPoint.
- Connaissance souhaitée d'Outlook, des outils de visioconférence, des outils collaboratifs et des outils de gestion de projets.
- Capacité à utiliser les outils d'intelligence artificielle générative à des fins professionnelles, dans le respect des règles de confidentialité et de protection des informations.
- Aptitude à préparer des comptes rendus, des tableaux de suivi et des documents administratifs de qualité.

Aptitudes professionnelles et qualités personnelles :

- Sens élevé de l'organisation, rigueur et respect des délais.
- Capacité d'anticipation et aptitude à hiérarchiser les priorités.
- Excellentes capacités de communication orale et écrite.
- Discrétion, intégrité et respect strict de la confidentialité.
- Réactivité et capacité à travailler sous pression.
- Esprit d'équipe, courtoisie et intelligence relationnelle.
- Autonomie, sens de l'initiative et des responsabilités.
- Disponibilité, dynamisme et capacité d'adaptation à un environnement de travail évolutif.

Langues :

- Excellent niveau de français, à l'écrit comme à l'oral.
- La maîtrise opérationnelle de l'anglais constituera un atout important.
- La connaissance des langues nationales guinéennes sera également appréciée.

IV. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Les personnes intéressées doivent fournir un dossier comprenant :

1. Une lettre de motivation adressée à Monsieur le Directeur général de l'IST de Mamou.
2. Un curriculum vitae (CV) détaillé et actualisé.
3. Une copie du diplôme le plus élevé.
4. Les attestations de travail ou les références professionnelles pertinentes.

Les candidats peuvent joindre tout autre document permettant d'apprécier leur expérience et leurs compétences en matière d'assistance administrative et de secrétariat de direction.

V. MODALITÉS DE DÉPÔT

Les dossiers de candidature doivent être transmis par courrier électronique à l'adresse suivante : sayonfromnora@gmail.com

La mention obligatoire en objet du courriel est : « Candidature – Assistante de Direction de l'UniPod de Guinée ».

Date limite de dépôt : 10 décembre 2026 à 23 h 59 (heure de Conakry).

Tout dossier incomplet ou reçu après la date limite pourra être écarté.

VI. PROCÉDURE DE SÉLECTION

Le processus de sélection sera conduit par une commission de recrutement mise en place par l'IST de Mamou. Il pourra comprendre :

1. Une présélection sur dossier, fondée sur les qualifications, l'expérience et l'adéquation du profil avec les exigences du poste.
2. Un test pratique portant notamment sur la rédaction administrative, la gestion d'agenda, le traitement de documents et l'utilisation des outils bureautiques.
3. Un entretien visant à apprécier les compétences professionnelles, les aptitudes organisationnelles, la discrétion, la capacité relationnelle et la motivation des candidates.

La sélection sera effectuée sur la base de critères objectifs, dans le respect des principes d'équité, de transparence et d'égalité des chances.

L'IST de Mamou encourage vivement les candidatures féminines.

Fait à Mamou, le 19 octobre 2026

Le Directeur général de l'IST de Mamou

Dr Hamidou BARRY



**MINISTRE DE LA COMMUNICATION, DE L'ECONOMIE
NUMERIQUE ET DE L'INNOVATION**

AGENCE NATIONALE DU SERVICE UNIVERSEL DES TELECOMMUNICATIONS ET DU NUMERIQUE (ANSUTEN)

**ADDENDUM N°01/MCENI/ANSUTEN/2026
RELATIF À LA PROROGATION DU DÉLAI DE RÉCEPTION
DES OFFRES**

Objet: Prorogation du délai de réception des offres relatif au recrutement des prestataires pour la Construction, Aménagement, Installation et mise en place d'un système de sécurité intérieur et extérieur moderne des Bâtiments dans le cadre de l'implémentation de 20 hubs numériques répartie en quatre (04) lots.

Référence de la procédure: DAON° : 002/MCENI/ANSUTEN/DG/PRMP/2026.

Dans le cadre de la procédure de passation du marché relatif au recrutement cité en objet, l'Agence Nationale du Service Universel des Télécommunications et du Numérique (ANSUTEN) informe l'ensemble des candidats intéressés de la prorogation du délai de réception des offres initialement fixé au 20 octobre 2026 à 10h 30mn.

Cette prorogation est accordée afin de permettre aux candidats de disposer d'un délai supplémentaire pour préparer et soumettre leurs offres dans les meilleures conditions.

En conséquence, la nouvelle date limite de réception des offres est fixée au 29 octobre 2026 à 14h 00mn, à l'adresse suivante: Koloma Commune de Ratoma Immeuble de l'ARPT, 7ème Etage, bureau de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP), Tel: (00224) 622 43 58 66, E-mail: appel.offres@ansuten.gov.gn; oumar.faro@ansuten.gov.gn. L'ouverture des offres est prévue à la même date à 14h 30 mn.

Par ailleurs, les candidats intéressés sont invités à soumettre leurs dossiers de candidature accompagné de la version électronique des Devis Quantitatif et estimatif (DQE) relatif au lot pour lequel ils soumissionnent.

Toutes les autres dispositions du dossier d'appel d'offres qui ne sont pas expressément modifiées par le présent addendum demeurent inchangées et restent pleinement applicables. Le présent addendum fait partie intégrante du dossier de consultation et doit être pris en compte par l'ensemble des candidats.

Les candidats sont invités à prendre toutes les dispositions nécessaires pour le respect de cette nouvelle échéance.

Annexe: Avis d'Appel d'Offres Ouvert National N°002/MCENI/ANSUTEN/DG/PRMP/2026

Conakry, le 19 octobre 2026



**AVIS D'APPEL D'OFFRES POUR LE MARCHÉ DE SERVICE
Réf. GIN24001-10117**

Dans le cadre du développement de ses activités en Guinée, Enabel lance un avis d'appel d'offres.

L'agence belge de développement, Enabel mobilise ses ressources et son expertise pour éliminer la pauvreté dans le monde. Enabel est l'agence d'exécution mandatée par l'UE pour la mise en œuvre de ces projets avec les autorités Guinéennes.

Pays : Guinée

Objet : GIN24001-10117 « Marché de recrutement d'un enseignant en appui au Programme de Master en Santé Publique à la Faculté des Sciences et Techniques de la Santé de l'UGANC. Dans le domaine de la « Diplomatie en Santé »

Date de clôture : Jeudi 15 octobre 2026 à 16h00 à l'adresse ci-dessous :

Bureaux d'Enabel

Agence belge de coopération internationale Immeuble Koubia, Corniche nord, Camayenne

Email : molontetetchah.potcho@enabel.be

Document de l'avis : le document de soumission et ses annexes sont accessibles gratuitement sur le lien ci-dessous

<https://bit.ly/3VqtcFV>



**AVIS D'APPEL D'OFFRES POUR LE MARCHÉ DE SERVICE
Réf. GIN24001-10128**

Dans le cadre du développement de ses activités en Guinée, Enabel lance un avis d'appel d'offres.

L'agence belge de développement, Enabel mobilise ses ressources et son expertise pour éliminer la pauvreté dans le monde. Enabel est l'agence d'exécution mandatée par l'UE pour la mise en œuvre de ces projets avec les autorités Guinéennes.

Pays : Guinée

Objet : GIN24001-10128 « Marché de recrutement d'un enseignant en appui au Programme de Master en Santé Publique à la Faculté des Sciences et Techniques de la Santé de l'UGANC. Dans le domaine « Financement et économie des Systèmes de Santé »

Date de clôture : Jeudi 15 octobre 2026 à 16h00 à l'adresse ci-dessous :

Bureaux d'Enabel

Agence belge de coopération internationale Immeuble Koubia, Corniche nord, Camayenne

Email : molontetetchah.potcho@enabel.be

Document de l'avis : le document de soumission et ses annexes sont accessibles gratuitement sur le lien ci-dessous

<https://bit.ly/4ALAjca>

Économie : le gouvernement et le secteur privé ouvrent un nouveau cadre de concertation sur les défis économiques



Le gouvernement veut renforcer ses échanges avec les acteurs du secteur privé pour mieux répondre aux défis économiques du pays. C'est dans cette perspective que le ministère de l'Économie, des Finances et du Budget a organisé la première édition du Dialogue économique trimestriel (DET), un cadre de concertation consacré à l'évolution de la conjoncture nationale, aux réformes engagées et aux préoccupations des opérateurs économiques.

Cette rencontre intervient dans un contexte marqué par les ambitions de transformation de l'économie

guinéenne, notamment à travers le programme Simandou 2040. Pour les pouvoirs publics, l'enjeu consiste à mieux cerner les évolutions économiques, à identifier les risques susceptibles d'affecter les activités et à associer davantage le secteur privé aux réflexions sur les politiques publiques.

Au cours des travaux, le Directeur national des Prévisions économiques et de la Conjoncture, Abdoulaye Ibrahima Diallo, a insisté sur la nécessité de disposer d'analyses économiques fiables pour éclairer les décisions publiques. Il a notamment mis l'accent sur

le suivi de l'environnement économique international et l'anticipation de ses éventuelles répercussions sur l'économie guinéenne.

Du côté des opérateurs économiques, les attentes portent essentiellement sur l'amélioration du climat des affaires et le renforcement de la collaboration avec l'État.

Prenant la parole au nom du secteur privé, Alexandre Camara a salué l'instauration de ce cadre d'échanges. Il a particulièrement évoqué les perspectives ouvertes par le programme Simandou 2040, tout en plaidant pour un partenariat public-privé capable de stimuler les investissements et de favoriser la diversification de l'économie nationale.

Contenu local, fiscalité et digitalisation au cœur des préoccupations

Au-delà des échanges sur la conjoncture, les représentants des organisations professionnelles ont soulevé plusieurs questions liées aux difficultés rencontrées par les entreprises.

Parmi les préoccupations exprimées figurent la promotion du contenu local, l'allègement des démarches administratives et l'accélération de leur dématérialisation. Les participants ont également attiré l'attention sur le rôle du secteur des assurances dans la protection des investissements.

La situation des entreprises de médias a aussi été abordée. Confrontées aux transformations du marché publicitaire et à la concurrence croissante des plateformes numériques, celles-ci souhaitent une adaptation de l'environnement économique à ces nouvelles réalités.

Face à ces préoccupations, les responsables des administrations financières ont présenté plusieurs chantiers de modernisation. Il s'agit notamment de la digitalisation des procédures fiscales et douanières, de l'extension

des moyens de paiement électronique et de l'amélioration des instruments de gestion des finances publiques.

Les discussions ont également porté sur la mise en œuvre du budget-programme, une réforme destinée à faire évoluer la gestion budgétaire vers une logique davantage axée sur les objectifs et les résultats.

Un dialogue appelé à se poursuivre

À la clôture de cette première édition, la ministre de l'Économie, des Finances et du Budget a réaffirmé la volonté du gouvernement de poursuivre les réformes économiques et financières. Elle a notamment mis en exergue l'amélioration de la gouvernance, le renforcement de la mobilisation des recettes intérieures et la création de conditions plus favorables aux investissements.

Avec l'instauration du Dialogue économique trimestriel, les autorités entendent désormais inscrire les échanges avec les acteurs économiques dans la durée.

Accès universel à l'électricité d'ici 2030 : la Guinée se dote d'un cadre de suivi du Pacte M300

Dans un décret lu ce vendredi au journal de la télévision nationale, le président de la République a créé le Cadre national de suivi et d'évaluation du Pacte national de l'énergie, dénommé « Cadre SE-Pacte M300 ». Cet organe est chargé d'assurer la supervision stratégique, la coordination institutionnelle, le suivi opérationnel et l'évaluation des performances dans la mise en œuvre du Pacte national de l'énergie.

Selon le décret, le Pacte national de l'énergie constitue la feuille de route de la Guinée pour atteindre l'accès universel à l'électricité d'ici 2030, à travers des réformes sectorielles, des investissements prioritaires et le renforcement des institutions. Le cadre créé doit également veiller à l'alignement du secteur énergétique

sur les orientations du programme de développement socio-économique durable et responsable Simandou 2040.

Le dispositif vise notamment à garantir l'atteinte progressive des objectifs du pacte, la disponibilité d'informations fiables et documentées, l'alignement budgétaire et programmatique, la maîtrise des risques ainsi que la reddition de comptes pour faciliter la prise de décision publique.

Un dispositif couvrant l'ensemble du secteur énergétique

Le champ d'application du Cadre SE-Pacte M300 couvre l'ensemble des actions liées à la mise en œuvre du pacte. Il s'agit notamment des réformes

sectorielles, des investissements dans la production, le transport et la distribution de l'électricité, de l'électrification rurale, des programmes d'accès à l'électricité et de cuisson propre.

Le dispositif prend également en compte les mécanismes de financement et de viabilité financière du secteur, ainsi que les engagements transversaux portant sur la digitalisation, la transparence, le renforcement des capacités et les questions environnementales et sociales.

Plusieurs organes prévus pour assurer le suivi

Pour accomplir sa mission, le Cadre SE-Pacte M300 comprend un comité de pilotage, un secrétariat technique national, des points

focaux institutionnels, des équipes de travail thématiques, un système national d'information et de suivi énergétique, ainsi qu'un mécanisme d'audit et d'évaluation indépendante.

Le comité de pilotage constitue l'organe suprême de décision stratégique du pacte. Il est présidé par le Premier ministre, chef du gouvernement, avec le ministre chargé de l'Énergie comme vice-président.

Sa composition comprend également les ministres chargés de l'Économie, des Finances et du Budget, du Plan et de la Coopération internationale, ainsi que de l'Environnement. Le gouverneur de la Banque centrale, le conseiller à l'énergie du président de la République, celui du Premier ministre

et le directeur général de l'Autorité de régulation des secteurs de l'électricité et de l'eau potable figurent aussi parmi ses membres.

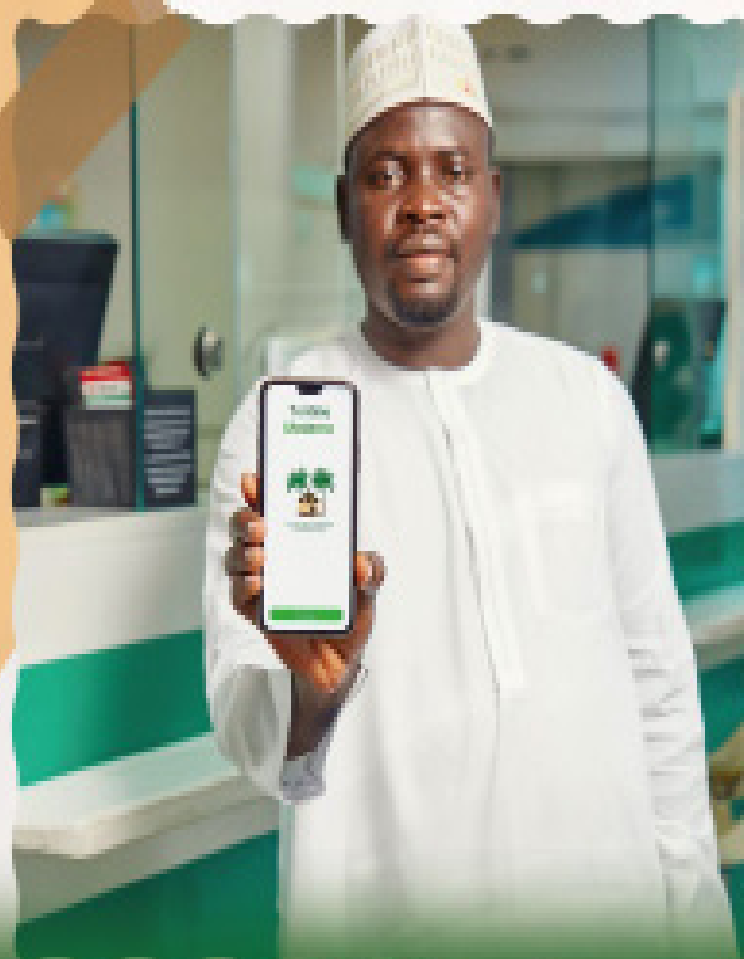
Le coordinateur du secrétariat technique assure le secrétariat du comité de pilotage. Un représentant du secteur privé et deux représentants des partenaires techniques et financiers y siègent également.

Le directeur général de l'Électricité de Guinée (EDG-SA) et celui de l'Agence guinéenne d'électrification rurale (AGER) peuvent, pour leur part, participer aux sessions du comité à titre consultatif et sur invitation du ministre chargé de l'Énergie.

Guineenews



TONTINE MODERNE **ANTICIPER POUR CÉLÉBRER**

JANVIER


Si toi de janvier
décides d'activer la Tontine
Moderne du CRG aujourd'hui

JOUR DE TABASKI


... Toi du jour de la Tabaski
n'auras pas à t'inquiéter pour
le prix du bœuf, les bijoux de
la mariée ou la réception.


CREDIT RURAL DE GUINEE

CONTACTEZ- NOUS 626 55 55 55



Ensemble travaillons pour notre réussite
#Meilleure microfinance 2025