

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT N° 001/2026/MSHP/SG/LNCQM

Recrutement d'un (01) consultant national pour l'élaboration du Plan stratégique de la Direction du Laboratoire National de Contrôle de Qualité des Médicaments, assorti d'un plan d'action quinquennal 2027–2031

1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le Laboratoire National de Contrôle de Qualité des Médicaments (LNCQM) constitue le maillon technique de référence du système national de réglementation pharmaceutique. Placé sous l'autorité du Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique (MSHP) et travaillant en étroite collaboration avec la Direction Nationale de la Pharmacie et du Médicament (DNPM), il assure le contrôle officiel de la qualité, de la sécurité et de la conformité des médicaments et autres produits de santé mis à la disposition de la population. Son mandat a été consolidé par la Lettre de Mission N°2119/MSHP/SG/2025 du 15 octobre 2025 et par l'Arrêté A/2026/503/MSHP/CAB/SGG du 7 juillet 2026 portant nomination de son Directeur.

Le laboratoire demeure toutefois confronté à des contraintes structurelles : absence d'accréditation ISO/IEC 17025 : 2017, parc d'équipements vieillissant, effectifs et compétences spécialisées insuffisants, faible digitalisation et financement instable. Dans le prolongement de la Vision SIMANDOU 2040, de la Politique Nationale Pharmaceutique et de la trajectoire de la Couverture Santé Universelle, le MSHP lance le présent avis en vue du recrutement d'un (01) consultant national.

2. OBJET ET OBJECTIF DE LA MISSION

La mission a pour objet l'élaboration, sur la base de l'esquisse existante, du Plan stratégique de la Direction du LNCQM assorti d'un plan d'action quinquennal chiffré 2027–2031. Elle vise à doter la Direction d'un cadre stratégique et opérationnel consensuel et chiffré, permettant d'améliorer durablement ses performances techniques, institutionnelles et financières, et de la positionner comme laboratoire national de référence accrédité à l'horizon 2031.

3. ÉTENDUE DES PRESTATIONS

Sous la supervision de la Direction du LNCQM et le pilotage du Secrétariat Général du MSHP, le consultant conduira la mission en quatre (04) phases :

- **Phase 1 – Cadrage** : réunion de cadrage, revue documentaire, note méthodologique et calendrier détaillé
- **Phase 2 – Diagnostic** : collecte et validation des données quantitatives, entretiens institutionnels, état des lieux du système de management de la qualité au regard de la norme ISO/IEC 17025 : 2017 et analyse FFOM ;
- **Phase 3 – Formulation** : vision, axes stratégiques, organisation-cible, matrices d'actions, chiffrage pluriannuel, cadre logique, indicateurs, stratégie de financement et matrice des risques ;
- **Phase 4 – Validation** : animation de l'atelier national de validation, intégration des observations, remise du document final et restitution devant les autorités et les partenaires techniques et financiers.

La démarche, participative, associera obligatoirement les structures impliquées dans la gestion des médicaments (DNPM, PCG SA, DNL, INSP, ANSS, DNEHPPP, DNLM, PNLP, PEV, PNLAT, PNLS/VIH), l'Ordre National des Pharmaciens, les régies financières et sécuritaires concernées, les fabricants locaux et les partenaires techniques et financiers.

4. LIVRABLES ET ÉCHÉANCES

Livrable	Format	Échéance
L1 – Note méthodologique et calendrier détaillé	Word + PDF	J+7
L2 – Rapport de diagnostic institutionnel et technique (incluant l'analyse FFOM)	Word + PDF	J+30
L3 – Projet de plan stratégique 2027–2031 et plan d'action quinquennal chiffré	Word + Excel + PowerPoint	J+50
L4 – Rapport de l'atelier national de validation	Word + PDF	J+58
L5 – Document final, cadre logique, cadre de suivi-évaluation et support de restitution	Word + Excel + PowerPoint + PDF	J+65

Les livrables sont rédigés en français et remis en version électronique modifiable, ainsi qu'en trois (03) exemplaires imprimés pour les versions définitives. Les données, outils de collecte et fichiers sources demeurent la propriété exclusive du MSHP.

5. DURÉE, LIEU ET SUPERVISION

La mission est d'une durée de quarante-cinq (45) jours ouvrables de travail effectif, répartis sur une période n'excédant pas trois (03) mois calendaires à compter de la signature du contrat. Elle se déroule à Conakry, avec d'éventuelles missions de terrain dans les régions. Le consultant travaille avec ses propres moyens logistiques et informatiques ; un comité technique de suivi valide chaque livrable dans un délai de sept (07) jours.

6. PROFIL ET QUALIFICATIONS REQUISES

- diplôme de niveau BAC+5 au minimum (Master, DEA, Doctorat ou Pharm.D) en sciences pharmaceutiques, chimie analytique, santé publique, management des organisations, économie de la santé ou tout domaine équivalent ;
- au moins dix (10) années d'expérience professionnelle pertinente, dont cinq (05) années en planification stratégique, appui institutionnel ou renforcement des capacités d'administrations publiques ;
- expérience avérée dans l'élaboration d'au moins deux (02) documents de stratégie ou plans d'action pluriannuels chiffrés pour des institutions publiques ou des partenaires au développement ;
- maîtrise des méthodes de diagnostic institutionnel, d'analyse FFOM, de gestion axée sur les résultats et de construction de cadres logiques et de budgets pluriannuels ;
- excellentes capacités rédactionnelles en français, aptitude à l'animation d'ateliers multi-acteurs et maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, PowerPoint) ;
- sens de l'éthique, de la confidentialité et de l'impartialité ; disponibilité immédiate.

Constituera un atout majeur une bonne connaissance du système de santé et du secteur pharmaceutique guinéen, des exigences de la norme ISO/IEC 17025 : 2017, des lignes directrices de l'OMS (dont le GBT) et des processus d'accréditation des laboratoires (SOAC).

7. CRITÈRES D'ÉVALUATION

Critère d'évaluation	Points
Qualification académique générale	20
Expérience générale en planification stratégique et appui institutionnel	25
Expérience spécifique dans le secteur pharmaceutique, les laboratoires de contrôle qualité et l'accréditation ISO/IEC 17025	30
Qualité de la note de compréhension de la mission et de la méthodologie proposée	15
Connaissance du contexte national et des procédures des partenaires au développement	10
TOTAL	100

Le score technique minimum requis est de soixante-dix (70) points sur cent (100).

8. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier comprend : (i) une lettre de motivation adressée à Monsieur le Ministre de la Santé et de l'Hygiène Publique ; (ii) un curriculum vitae détaillé, actualisé et signé ; (iii) une note succincte de compréhension de la mission et de méthodologie (05 pages au maximum) ; (iv) les copies des diplômes et attestations de services rendus ; (v) une proposition financière forfaitaire toutes taxes comprises, placée sous enveloppe séparée.

9. DÉPÔT DES CANDIDATURES

Les dossiers sont déposés sous pli fermé au Secrétariat de la Direction du LNCQM, sis à Dixinn Centre, Commune de Dixinn, dans l'enceinte de Pharma guinée (Conakry), ou transmis par voie électronique à l'adresse **Dixinn, Conakry** au plus tard le **lundi 31 août 2026 à 16 heures 00 précises**, avec la mention obligatoire : « **Recrutement d'un consultant national – Plan stratégique LNCQM 2027-2031** ». Les termes de référence complets peuvent être retirés à la même adresse ou obtenus sur simple demande écrite, du lundi au vendredi de 09h00 à 16h00.

Tout dossier incomplet ou parvenu hors délai sera écarté. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés. Le MSHP se réserve le droit de ne donner aucune suite au présent avis, sans que les candidats puissent prétendre à une quelconque indemnisation.



Conakry, le 17 août 2026

Le Directeur Général

Dr Mohamed Kerfalla CAMARA