



ECOLE BLAISE PASCAL
Ecole française créée par CBG et gérée par l'Association
Les Ecoles du Futur (ALEF)
Agréée suivant Arrêté n°2558/CAB/SACCO/MDDL du 16/09/2009
Siège social Kamsar Cité, Commune rurale de Kamsar
(République de Guinée)



AVIS DE RECRUTEMENT N°001/08/ 2026/EBP/RH

L'École Blaise-Pascal de Kamsar, établissement privé d'excellence reconnu par le Ministère de l'Éducation nationale française et partenaire du CNED, recrute pour la rentrée prochaine plusieurs profils qualifiés et motivés pour renforcer ses équipes pédagogiques et administratives.

1. CONTEXTE ET PRÉSENTATION DE L'ÉTABLISSEMENT

Située à Kamsar, cité industrielle de la République de Guinée, l'École Blaise-Pascal est un établissement d'enseignement privé qui se distingue par la qualité et la conformité de son enseignement aux normes éducatives françaises.

Dans le cadre de notre partenariat avec le Centre National d'Éducation à Distance (CNED), nous offrons à nos 506 élèves (répartis de la maternelle au lycée) un parcours scolaire complet, encadré par des enseignants locaux et aligné sur les programmes officiels français.

Notre établissement dispose d'infrastructures modernes et adaptées, notamment :

- 16 salles de classe spacieuses ;
- Un laboratoire de sciences et une salle informatique équipée ;
- Une bibliothèque et un magasin de stockage pédagogique ;
- Un terrain multisports et des sanitaires dédiés (personnel, filles, garçons).

Chaque année, nous préparons nos élèves aux examens nationaux français : **Diplôme National du Brevet (DNB), épreuves anticipées du Baccalauréat et Baccalauréat**, témoignant de notre engagement en faveur d'un enseignement d'excellence.

Dans le cadre de l'amélioration continue de nos services, nous recherchons des talents pour rejoindre notre équipe dès la prochaine rentrée scolaire.

2. POSTES À POURVOIR

Nous recrutons des **professeurs qualifiés** ainsi que du **personnel administratif et de soutien**. Le volume horaire est indicatif et pourra être ajusté selon l'emploi du temps final.

A. Postes d'enseignants :

Poste	Matière principale	Niveau d'enseignement	Volume horaire estimé
Professeur 1	Sciences de la Vie et de la Terre (SVT)	Collège (6ème - 3ème) & Lycée (2nde - Terminale)	20h/semaine
Professeur 2	Sciences numériques et technologie/informatique	Collège (6ème - 3ème) & Lycée (2nde - Terminale)	20h/semaine
Professeur 3	Physique-Chimie	Collège (6ème - 3ème) & Lycée (2nde - Terminale)	20h/semaine
Professeur 4	Anglais	Collège (6ème - 3ème) & Lycée (2nde - Terminale)	20h/semaine
Professeur 5	Arts Plastiques	Collège & Lycée (tous niveaux)	12h/semaine
Professeur 6	Éducation Physique et Sportive (EPS)	Collège & Lycée (tous niveaux)	20h/semaine

B. Postes administratifs et de soutien :

- **Un ou une Bibliothécaire** : gestion des documents, accueil et orientation des élèves.
- **Une Infirmière** : suivi sanitaire des élèves, gestion des urgences, prévention et éducation à la santé.
- **Une Assistante Administrative** : accueil, gestion des dossiers des élèves. **Maîtrise parfaite des outils informatiques (Word, Excel, PowerPoint) exigée.**

3. QUALIFICATIONS ET COMPÉTENCES REQUISES

A. Conditions générales (pour tous les postes) :

- Être de nationalité guinéenne ou être en situation régulière de séjour et de travail en République de Guinée.
- Être titulaire d'une **Licence (Bac+3)** ou d'une **Maîtrise (Bac+4/5)** dans la discipline concernée.
- Une **expérience minimale de deux (02) ans** dans l'enseignement au secondaire (pour les postes d'enseignants).
- Une bonne maîtrise du programme d'enseignement de l'Éducation nationale française dans sa matière est un atout majeur.
- Maîtriser les outils informatiques de base (Word, Excel, PowerPoint) ; la maîtrise du tableau numérique interactif (TNI) serait un plus.
- Faire preuve de pédagogie, de rigueur, de ponctualité et d'un excellent sens de la communication.

B. Conditions spécifiques :

Poste	Exigences particulières
SVT & Physique-Chimie	Capacité à monter, encadrer et animer des travaux pratiques (TP) en laboratoire.
Arts Plastiques	Créativité avérée, maîtrise des techniques de dessin, de peinture et d'histoire de l'art. Capacité à organiser des ateliers créatifs.
Bibliothécaire	Diplôme en bibliothéconomie, documentation ou équivalent. Maîtrise des logiciels de gestion de bibliothèque.
Infirmière	Diplôme d'infirmier(ère) d'état ou équivalent. Sens de l'écoute, discrétion et capacité à travailler avec un jeune public.

Poste	Exigences particulières
Assistante Administrative	Excellente maîtrise des outils bureautiques. Sens de l'organisation, de la confidentialité et excellentes qualités rédactionnelles.

4. DOSSIERS DE CANDIDATURE

Chaque candidat devra fournir un dossier complet comprenant :

1. **Une lettre de motivation manuscrite** adressée aux membres du Conseil d'administration de l'École Blaise-Pascal de Kamsar.
2. **Un Curriculum Vitae (CV) détaillé, daté et signé**, mentionnant les expériences professionnelles et les références.
3. **Une copie légalisée de la pièce d'identité** (CNI ou Passeport).
4. **Une copie certifiée conforme des diplômes** (Licence, Maîtrise, Doctorat, ou équivalents).

5. DÉPÔT DES CANDIDATURES

Date limite de dépôt : le 16 août 2026

Les dossiers de candidature complets doivent être envoyés **par email** à l'adresse suivante : : recrutement@ecoleblaise-pascal.org

NB : Seuls les candidats présélectionnés seront contactés. Les dossiers incomplets ne seront pas pris en compte.

Rejoignez une équipe dynamique et contribuez à l'excellence éducative en Guinée !