



PHARMACIE CENTRALE DE GUINÉE

N/Réf.: 185/SG/PCG-SA/2026
V/Réf.:

Conakry, le 25 juin 2026

AVIS DE RECRUTEMENT EXTERNE

La Pharmacie Centrale de Guinée (PCG SA) recrute un agent chargé de la comptabilité Analytique.

Intitulé des postes	Nbre	Qualifications, compétences et aptitudes
Agent chargé de la comptabilité analytique	01	<p>FORMATION :</p> <ul style="list-style-type: none">- Être titulaire d'un diplôme d'études supérieures de niveau BAC+4/5 en Comptabilité, finance, contrôle de gestion, audit, gestion.) <p>EXPERIENCE PROFESSIONNELLE :</p> <ul style="list-style-type: none">- Justifier d'une expérience professionnelle de cinq (05) ans comme agent chargé de la comptabilité analytique de préférence dans un environnement d'entreprise. <p>Principales attributions :</p> <ul style="list-style-type: none">• Elaborer et mettre en œuvre le modèle de comptabilité analytique de la PCG SA• Superviser l'extraction et la vérification des données financières• Vérifier et intégrer les résultats comptables après retraitement dans les fichiers de la tutelle• Assurer la production d'informations analytiques fiables et pertinentes• Evaluer la pertinence des centres de coûts de la PCG SA• Piloter la clôture analytique mensuelle et annuelle, (valorisation des stocks...)• Superviser la production des comptes d'exploitation par produits et activités• Organiser la production de budgets analytiques• Définir la fiabilité et la validité des stocks (entrées, sorties)• Superviser la mise en place des inventaires• Piloter le paramétrage analytique du progiciel de gestion• Définir et recueillir des clés de répartition et d'unités d'œuvre pertinentes• Contrôler la régularité des imputations et assurer la cohérence des données de la comptabilité analytique• Mettre en place et veiller au suivi des méthodes d'analyses de gestion (ABC, etc...)• Réaliser les arrêtés analytiques de la PCG SA <p>Connaissances professionnelles</p> <ul style="list-style-type: none">• Connaître le plan comptable et les états financiers

Intitulé des postes	Nbre	Qualifications, compétences et aptitudes
		<ul style="list-style-type: none"> • Avoir un bon niveau en gestion budgétaire, financière et économique • Avoir une base solide en comptabilité générale et analytique • Bonne culture générale, économique et politique • Connaitre les norme SYSCOHADA révisée • Avoir une bonne maîtrise des techniques de contrôle interne fondées sur les normes professionnelles • Connaitre le fonctionnement de la PCG SA, des directions de services, départements et des processus internes • Avoir une bonne connaissance du Pack Office (Word, Excel, Powerpoint) <p>Connaissances et compétences techniques :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maitriser les normes de contrôle de gestion, de comptabilité générale et analytique ; • Maitriser la Comptabilité générale et analytique • Maitriser les règles de gestion financière et les procédures d'élaboration de budget • Maîtriser les procédures de gestion financière, comptables et budgétaire ; • Maitriser les techniques de pilotage du contrôle interne ; • Être capable d'évaluer la performance financière • Posséder les techniques d'élaboration des indicateurs d'analyse des performances ; • Maitriser les techniques d'élaboration des plans de financement • Maitriser les techniques d'élaboration du budget ; • Maitriser les techniques d'élaboration des états financiers • Maitriser la communication financière ; • Être capable de superviser la consolidation des données financières • Être capable de définir un planning de comptabilité analytique interne. <p>Compétences comportementales :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avoir un leadership relationnel (capacité d'écoute active, de négociations, respect des collaborateurs, le don de soi, la capacité de cerner les problèmes des collaborateurs et l'engagement à les résoudre) ; • Avoir le sens du contact, de la communication et du commandement ; • Avoir l'esprit d'analyse et de synthèse (savoir aller à l'essentiel) ; • Avoir une bonne capacité rédactionnelle ; • Avoir l'esprit de créativité, d'anticipation et le sens d'initiative ; • Avoir le sens de l'anticipation et de la planification • Savoir donner l'exemple en développant notamment l'esprit d'équité et de justice ; • Être rigoureux et organisé (maitriser la gestion du temps) ; • Être respectueux des valeurs et de la culture de la PCG ; • Être capable de conduire le changement ;

Conditions Générales :

Âge : être âgé d'au moins dix-huit (18) ans et de quarante-cinq (45) au plus au mois de Juin.

Nationalité : Être de nationalité guinéenne

Lieu d'affectation : Conakry

Composition du dossier : Les candidats intéressés doivent joindre la version PDF et la copie scannée des documents légalisés ci-après :

1. Une lettre de motivation, datée et signée adressée au Directeur Général de la PCG SA ;
2. Un curriculum vitae sincère, assorti des contacts de deux (02) noms de personnes de référence ;
3. Une copie légalisée du diplôme exigé ;
4. Une copie de la Carte Nationale d'Identité ;
5. Une copie des attestations /certificats de travail.

Date limite de dépôt des dossiers : le 17 Juillet 2026

Procédure de recrutement : présélection sur dossier, test écrit et entretien oral

NB :

- Les dossiers non conformes, les attestations d'admissibilité et les attestations de niveau ne sont pas recevables ;
- Les expériences non attestées ne seront pas prises en compte ;
- Seuls les candidats présélectionnés sur dossier seront contactés ;
- Pour toute information complémentaire, appeler le +224 624 06 98 71

Le Directeur Général



Dr Labila SAGNO