

**APPEL A MANIFESTATION D'INTERET POUR LE RECRUTEMENT DU SPECIALISTE EN
PASSATION DES MARCHES DU PROJET DE COMPETENCE, POUR L'INNOVATION,
LA RESILIENCE ET LES ASPIRATIONS (SIRA)**

NUMERO DE L'ACTIVITE : GN-SIRA-517605-CS-INDV

AMI N°002-MENA/ETFP/SIRA/2026

Date de début : 16 février 2026

Date de fin : 11 mars 2026

1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

A. Contexte et justification

Le Gouvernement de la Republique de Guinee a obtenu de la Banque mondiale, le financement d'un fond de préparation de Projet SIRA pour un montant de 200 000 dollars. Ce projet s'inscrit dans un contexte visant à doter la jeunesse guinéenne des compétences nécessaires à un emploi productif en élargissant l'accès à un enseignement secondaire de qualité, en offrant des opportunités de formation flexibles et adaptées à l'emploi, et en renforçant l'alignement des programmes avec les besoins du marché du travail.

Description du projet

Le Projet comporte quatre (04) composantes qui sont :

Composante 1. ÉCOLES : Modernisation de l'enseignement secondaire pour les compétences et le travail futur

L'objectif de cette composante est de moderniser l'enseignement secondaire en actualisant ce que les élèves apprennent, en renforçant la main-d'œuvre des enseignants et en améliorant les environnements scolaires. Elle élargira l'accès à un enseignement secondaire de qualité, pertinent et résilient face au climat, qui prépare les jeunes à poursuivre leurs études et à un travail productif. Elle soutiendra particulièrement les parcours STEM modernes et des liens plus forts avec le marché

du travail tout en veillant à ce que les leçons tirées et les standards d'excellence soient progressivement étendus à l'ensemble du système secondaire. Parallèlement, cette composante augmentera la demande pour l'enseignement secondaire grâce à des approches innovantes de communication et d'engagement communautaire visant à modifier les perceptions, les comportements et les attitudes envers l'éducation.

Composante 2. **COMPÉTENCES** : Élargir les compétences et opportunités professionnelles pour les jeunes

L'objectif de cette composante est d'élargir l'accès aux compétences professionnelles pour les jeunes en proposant des cours courts flexibles et modulaires et en améliorant la qualité et l'alignement entre le marché du travail et les programmes de formation technique et professionnelle, au sein d'un système intégré et flexible de développement des compétences. Parallèlement, cette composante augmentera la demande de formation aux compétences en modifiant les perceptions des programmes de formation. Elle sensibilisera également aux opportunités générées par la Vision Simandou 2040, en particulier sur l'emploi du futur. Les activités financées dans le cadre de cette composante compléteront les services d'intermédiation du travail soutenus par la composante 3, tandis que les fonctions au niveau du système liées aux normes, à la certification, à la reconnaissance des compétences et à la coordination seront soutenues par la composante 4.

Composante 3. **ÉCHELLE** : Élargir les opportunités d'emploi et les transitions de l'école au travail

L'objectif de cette composante est d'élargir les opportunités d'emploi pour les jeunes en soutenant la croissance et la productivité des PME, en renforçant les liens de la chaîne de valeur et en élargissant les services d'intermédiation sur le marché du travail et de transition école-emploi. La composante vise à accroître la disponibilité des opportunités salariales et d'auto-emploi et à améliorer l'accès des jeunes à ces opportunités grâce à un soutien ciblé aux entreprises, aux chaînes de

valeur et aux mécanismes d'appariement des emplois. Cette composante complète les investissements dans les compétences dans le cadre des composantes 1 et 2 en répondant aux contraintes de la demande liées à la création et à l'absorption de l'emploi dans les secteurs prioritaires et les chaînes de valeur.

Composante 4. SYSTÈMES : Construire un système d'éducation et de compétences intégré et basé sur la demande.

L'objectif de cette composante est de renforcer les systèmes fondamentaux nécessaires à un écosystème d'éducation et de compétences intégré, flexible et axé sur la demande. La composante soutiendra le développement de parcours d'apprentissage cohérents reliant l'enseignement secondaire, les programmes de formation de courte durée et non formelle, ainsi que l'ETFP ; renforcer les cadres de gouvernance, de coordination et de financement ; améliorer l'alignement de l'offre de formation avec la demande du marché du travail ; et permettre la reconnaissance, l'assurance qualité et la transférabilité des compétences, y compris celles acquises par des cours de courte durée et non formels, dans des secteurs prioritaires tels que ceux liés à la Vision Simandou 2040.

C'est dans ce contexte de préparation du projet SIRA que le Ministère de l'Education Nationale, de l'Alphabétisation, de l'Enseignement Technique et de la Formation Professionnelle (MENA/ETFP) à travers l'Unité de Gestion de Projet (UGP) du projet Harmonisation et Amélioration des Statistiques en Afrique de l'Ouest et du Centre en Guinée (PHASAO-CGN) souhaite recruter d'un spécialiste en passation des marchés dans le cadre du projet.

2. DESCRIPTIF DU POSTE

NATURE ET ETENDUE DES TACHES DU RESPONSABLE DE LA PASSATION DE MARCHES

Sous l'autorité du Coordonnateur, le(a) Spécialiste en passation des marchés sera chargé(e) des tâches suivantes :

- élaborer et/ou mettre à jour périodiquement ou lorsque le besoin s'en fait sentir, le PPSD /Plan de passation des marchés et en assurer une parfaite mise en œuvre ;
- planifier, préparer et coordonner le calendrier d'acquisition de services de Consultants, de Travaux, de Fournitures, et de Services autres que Consultant, pour chaque sous-composante ;
- apporter un appui-conseil, en matière de passation des marchés, à l'Unité de Coordination du Projet, aux agences d'exécution ainsi qu'à toutes les structures bénéficiaires ;
- procéder à l'archivage physique et électronique des dossiers de passation des marchés sur la plateforme STEP (Systematic Tracking of Exchanges in Procurement);
- élaborer et exécuter un programme de renforcement des capacités en passation des marchés au profit des responsables de l'UCP, des agences d'exécution et des structures bénéficiaires ;
- élaborer les outils de gestion des marchés adaptés aux besoins du projet ;
- développer les mécanismes de suivi de l'exécution des contrats ;
- développer les mécanismes de contrôle, procédures et pratiques nécessaires à l'intégrité du système de passation des marchés ;
- obtenir l'avis de non-objection de la Banque mondiale sur les documents élaborés (Plans de passation des marchés, Termes de référence, Rapports d'évaluation des dossiers, Contrats...) conformément au Règlement et procédures applicables lorsque requis ;
- prendre les mesures idoines pour la signature des marchés dans les délais requis ;

- identifier les sources de retard ainsi que les goulots d'étranglement dans le processus de passation et d'exécution des marchés et proposer des mesures d'amélioration.
- fournir un appui-conseil dans la phase d'ouverture des plis, d'évaluation des offres et de propositions d'attribution du marché ;
- assurer l'examen de toute correspondance départ concernant la passation des marchés afin de garantir que le courrier ait reçu le traitement adéquat dans le parfait respect des règles;
- traiter avec diligence les plaintes reçues dans le cadre des processus de passation des marchés ainsi que dans la gestion des contrats et ce, dans le respect des Règles et procédures applicables ;
- élaborer et mettre en œuvre un programme de transfert de compétences à travers la formation et le renforcement de capacité en passation des marchés de tous les acteurs publics/privé impliqués dans la mise en œuvre du projet ;
- préparer et agir à titre d'interlocuteur lors des missions de supervision, de revue à posteriori des marchés ou des audits indépendants ;
- assurer toute autre tâche en lien avec la fonction de Spécialiste en passation des marchés.

- responsable du système de gestion de la passation des marchés comprenant (i) la planification des opérations de passation des marchés par le biais de STEP, (ii) le suivi de l'avancement de la mise en œuvre des activités, (iii) le classement électronique des documents de passation des

marches du projet ; (iv) l'analyse des écarts entre les réalisations et les prévisions au niveau du plan de passation des marchés ;

- responsable de l'ensemble du processus de passation des marchés du projet, et plus précisément de ce qui suit :

3. OBLIGATIONS DU SPÉCIALISTE EN PASSATION DE MARCHÉS

Le SPM signera un contrat de performances avec la coordination du projet afin d'assurer en temps voulu (i) la production régulière des mises à jour du plan de passation des marchés du projet, (iii) les rapports d'activités conformément au contrat, et (iii) la qualité des dossiers de passation des marchés et des rapports, y compris ceux soumis à l'avis de non-objection de la Banque.

Le SPM remettra au Coordonnateur un rapport d'activités chaque mois, chaque trimestre, et à chaque fin d'année, à l'issue des missions et un rapport final en fin de mandat.

Ces rapports comprendront en outre les recommandations du RAF sur les décaissements et devront être déposés en deux exemplaires. Les modèles de documents de passation des marchés à fournir sont ceux définis par l'IDA.

4. QUALIFICATIONS ET EXPERIENCES REQUISES

Pour être éligible, les candidats doivent justifier d'un **haut niveau d'intégrité** et :

- Etre titulaire d'un diplôme supérieur Sciences de l'Ingénierie, Administration publique, Droit Public ou des Affaires, Gestion ou tout diplôme équivalent (minimum Bac + 4).
- Avoir reçu une formation spécifique en passation des marchés au cours des cinq (5) ans dernières années serait un atout ;

- justifier d'une expérience d'au moins cinq (05) ans en Passation des marchés dont : (i) au moins trois (3) ans en qualité de Spécialiste en Passation de Marchés de Projets financés par les Banques ou Institutions multilatérales de développement ou (ii) quatre (4) ans au moins en tant qu'Analyste Passation des Marchés de projets de développement financés par les Banques ou Institutions multilatérales de développement ;
- avoir une excellente connaissance des pratiques de passation des marchés en général et des règles et procédures de passation des marchés des bailleurs de fonds en l'occurrence Banque mondiale et Banque Africaine de Développement, ainsi que du cycle de projet ;
- Avoir également une bonne connaissance du système des marchés publics de la République de Guinée ;
- Avoir une excellente connaissance du français parlé et écrit ; la connaissance de l'anglais serait un atout ;
- Une bonne capacité de résolution des problèmes liés à la Passation des marchés publics ;
- Avoir une bonne aptitude de travailler en équipe ;
- La maîtrise de l'utilisation de l'Outil de Planification et Suivi Systématique de Passation des Marchés (STEP de la Banque mondiale constituera un atout ;
- Une connaissance informatique des logiciels courants (Word, Excel, Power Point, E-mail et autres outils de communication) ;
- Ne pas avoir été défaillant dans le cadre de l'exécution des précédents contrats au niveau des projets financés par les partenaires de développement (fournir les références professionnelles antérieures).

NB : Les candidatures des femmes sont vivement encouragées.

5. EVALUATION ANNUELLE ET CRITERES DE PERFORMANCE

- L'évaluation des performances du Spécialiste en Passation des Marchés se fera annuellement par le Coordonnateur du projet, sur la base d'un contrat de performance établi conjointement avec indicateurs de résultats fixés. Les résultats de cette évaluation seront partagés avec la Banque mondiale et serviront de base au renouvellement du contrat.

6. LIEU ET DUREE DE LA MISSION

Le contrat aura une durée initiale d'un (1) an renouvelable pendant une période maximale égale à la durée du projet et sous-réserve de l'évaluation annuelle satisfaisante des performances. Il est assorti d'une période d'essai de six (06) mois.

7. PROCEDURE ET METHODE DE SELECTION

Un candidat sera sélectionné suivant la méthode de sélection des Consultants individuels (SCI) en conformité avec les dispositions du Règlement de Passation des Marchés de la Banque mondiale pour les Emprunteurs sollicitant le Financement d'un Projet d'Investissement (FPI), édition septembre 2025.

8. DEPÔT DES DOSSIERS

Au siège de l'Unité de Coordination du Projet d'Harmonisation et d'Amélioration des Statistiques en Afrique de l'Ouest et du Centre (PHASAO) Guinée à Dixinn, immeuble Kalinko, 1^{er} étage, Cité ministérielle, Commune de Dixinn, au bureau du spécialiste en Passation de marchés. Les dossiers de candidature devront comprendre :

- un Curriculum Vitae actualisé et concis ;

- une lettre de motivation de la candidature (maximum 1 page) démontrant la compréhension du poste et justifiant l'expérience pertinente ou compétences pour l'assumer ;
- des copies légalisées et certifiées conformes du ou des diplôme(s) requis, des certificats et attestations de formation ;
- des copies légalisées et certifiées conformes des attestations ou certificat de travail ou documents similaires

des références d'au moins deux (2) personnes physiques ou morales avec adresse électronique et numéros de téléphone de contacts.

La date et heure limite de réception des dossiers est le 11 mars 2026 à 15h00.

N.B :

- (i) Tout dépôt de dossier de candidature devra impérativement être enregistré sur la fiche de réception des dossiers disponibles au bureau du SPM/PHASAO au siège du projet. Les candidatures par e-mail ne seront pas acceptées).**
- (ii) Tout dossier incomplet ou ne respectant pas les exigeants citées ci-dessus sera rejeté.**
- (iii) Seuls des candidats présélectionnés seront contactés pour la phase des entrevues.**

Pour les demandes d'éclaircissement, contactez l'adresse suivante :

spmphasao@gmail.com ou appelez le numéro 00224 621 56 68 85

